

Základní škola a Mateřská škola Čistá, okres Svitavy	
<b>VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY A ŠKOLNÍ JÍDELNY – VÝDEJNY</b>	
Č.j.	63/2021
Vypracoval:	Mgr. Miloslava Siglová, ředitelka školy
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1. 9. 2021
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

## 1. Úvodní část

- 1.1. Vnitřní řád upravuje práva a povinnosti dětí, žáků, jejich zákonných zástupců a všech pracovníků školy, organizaci provozu jídelny a jeho vnitřní režim, podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, podmínky zacházení s majetkem ze strany strážníků určenému ke stravování dětí, zaměstnanců školy a ostatních strážníků.
- 1.2. Vnitřní řád je závazný pro všechny osoby, které se stravují ve školní jídelně, v případě nezletilých dětí i pro zákonné zástupce.
- 1.3. Vnitřní řád je zpracován v souladu s těmito zákony a vyhláškami:
  - zákonem č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů,
  - zákonem č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů,
  - vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů,
  - vyhláškou č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných, ve znění pozdějších předpisů,
  - vyhláškou č. 84/2005 Sb. o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených ÚSC, ve znění pozdějších předpisů,
  - nařízení EU č. 852/2004 o hygieně potravin, ve znění pozdějších předpisů

## 2. Školní jídelna zajišťuje stravu pro:

- děti mateřské školy - přesnídávky, obědy, svačiny
- obědy pro žáky základní školy
- obědy pro vlastní zaměstnance
- obědy pro cizí strážníky

## 3. Práva a povinnosti strážníků, pravidla vzájemných vztahů mezi dětmi, žáky, zákonnými zástupci dětí a žáků, pedagogickými pracovníky a provozními zaměstnanci.

### 3.1. Práva dětí a žáků

- děti z mateřské školy mají právo na jeden oběd, přesnídávku a svačinu denně
- žáci základní školy mají právo na jeden oběd denně
- mají právo na respektování individuálního tempa při jídle, děti a žáky nenutíme k dojíždání jídla
- děti a žáci mají právo na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, na zdravé životní prostředí
- mají právo na ochranu před jakoukoliv formou diskriminace, před fyzickým nebo psychickým násilím, zneužíváním, zanedbáváním, před sociálně patologickými jevy a všemi druhy toxikománií
- zaměstnanci základní a mateřské školy mají právo na jeden oběd

### 3.2. Povinnosti dětí a žáků

- děti a žáci dodržují pravidla kulturního stolování a slušného chování (předškoláci používají příbor)
- zdraví pracovníky školy srozumitelným pozdravem, respektují pokyny učitelek a kuchařek
- dodržují základní hygienická pravidla
- děti a žáci se nesmějí dopouštět projevu rasismu a šikanování

### **3.3. Práva a povinnosti zákonných zástupců**

- zákonný zástupce má právo vznášet připomínky a podmínky k práci školní jídelny a školní jídelny - výdejny u vedoucí stravování nebo ředitelky školy
- zákonný zástupce má povinnost informovat vedoucí školní jídelny o změně zdravotní způsobilosti dítěte

### **3.4. Pravidla vzájemných vztahů mezi dětmi, žáky, zákonnými zástupci dětí a žáků, pedagogickými pracovníky a provozními zaměstnanci**

- učitelka vydává dětem, žákům a zákonným zástupcům pouze takové pokyny, které bezprostředně souvisí s plněním vnitřního řádu školní jídelny a školní jídelny-výdejny, zajištění bezpečnosti a dalších nezbytných organizačních opatření
- informace, které zákonný zástupce poskytne o dítěti (zdravotní způsobilost) jsou důvěrné a všichni pedagogičtí pracovníci se řídí zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů

### **4. Podmínky pro poskytování stravy**

Dítě v MŠ může odebírat přesnídávku, oběd a svačinu. Žák v základní škole může odebírat oběd. Zaměstnanci mohou odebírat oběd.

### **5. Odhlašování**

Provádí se v MŠ osobně či telefonicky na čísle 461 63 41 12 nebo formou SMS na tel.číslo 605 246 835, každý pracovní den v době od 6:30 hodin do 14:30 hodin, nejpozději však do 14:30 hodin je nutné odhlásit oběd pro následující den.

### **6. Odnášení stravy**

Jídla podávaná v rámci školního a závodního stravování konzumují strávníci v provozovně školního stravování. Odnášení stravy mimo školní budovu je umožněno pouze první den neplánované nepřítomnosti strávníka (dítěte nebo žáka) v zařízení (který se podle vyhlášky o školním stravování 107/2005 Sb. považuje za pobyt ve škole), kdy nemůže být dodržena podmínka pro odhlášení. V tomto případě si rodiče mohou vyzvednout stravu dětem v MŠ pouze v době od 11:15 do 11:30 hod. a žákům v ZŠ v době pouze od 11:40 do 13:00 a to do vlastních jídlonosičů a nádob určených přepravě stravy (strava nebude vydána do kelímků nebo sklenic nebo nádob znečištěných). Bude-li však strávník nemocen několik dní, pak od druhého dne jeho nemoci, kdy nebude přítomen ve škole nebo v MŠ, se už nejedná o školní stravování (s odkazem na § 122 odst.2 zákona č. 561/2004 Sb.) a právnická osoba vykonávající činnost školní jídelny bude strávníkovi účtovat částku ve výši plné úplaty za toto jídlo.

Školní jídelna zodpovídá za kvalitu stravy do okamžiku výdeje. **Obědy jsou určeny k okamžité spotřebě!** Za neodhlášenou nebo neodebranou stravu se neposkytuje žádná náhrada.

### **7. Dietní stravování, stravování alergiků**

Zařízení na základě lékařského potvrzení a po domluvě s vedoucí stravování připravuje strávníkům s dietou nebo potravinovou alergií stravu. (strávníkovi, kterému se připravuje dietní strava je s jeho zákonným zástupcem sepsána Dohoda o dietním stravování)

### **8. Organizace provozu**

**8.1.** MŠ a ZŠ učí děti a žáky správným stravovacím návykům a tomu je přizpůsobena skladba jídelníčku. Jídelníček je sestavován na základě zásad zdravé výživy a podmínkou je plnění spotřebního koše. Jídelní lístek sestavuje vedoucí školní jídelny ve spolupráci s kuchařkou na týden dopředu. Je vyvěšen v MŠ na nástěnce v šatně dětí a v ZŠ na nástěnce u vchodu do výdejny. Na webu školy [www.zscista.cz](http://www.zscista.cz) je odkaz na jídelníčky.

**8.2.** Dle nařízení Evropského parlamentu a Rady EU je zveřejněn seznam alergenů na nástěnkách a webových stránkách školy.

- 8.3.** Za dodržování hygienických předpisů zodpovídají pracovnice školní jídelny a školní jídelny-výdejny. Při podávání jídel ve třídě a jídelně dohlíží na dětské strážníky učitelé, ve škole na žáky dohlíží učitelé. Za čistotu stolů a podlah zodpovídá v MŠ uklízečka a v ZŠ pracovnice výdejny.
- 8.4.** Provoz zajišťují kuchařka, vedoucí školní jídelny a pomocná kuchařka. Strava je připravována ve školní kuchyni a výtahem je dopravená do třídy mladších dětí a starší děti se stravují v jídelně MŠ. Žákům do základní školy je strava dopravena pracovníci školní výdejny na vozíku v termoboxech. Přesnídávka se podává od 8:20 do 9:00 hodin. Děti se obsluhují samy. Oběd se podává dětem v MŠ od 11:45 do 12:30. Ve třídě mladších dětí nalévá polévku učitelka a hlavní jídlo je dopraveno výtahem a opět ho vydá učitelka. Starším dětem v jídelně polévku nalévá učitelka a hlavní jídlo vydává kuchařka u výdejního okénka, od kterého si děti jídlo nosí samy. Ve třídě mladších dětí použité nádobí vrací zpět do výtahu učitelka a následně odešle do kuchyně. Starší děti použité nádobí vrací zpět na vozík k tomuto účelu určený. Odpolední svačina se podává od 14:00 hod., děti se obsluhují samy. Celý den je zajištěn pitný režim (ovocné a bylinkové čaje, voda), pro který je v každé třídě vyčleněn prostor. Děti se obsluhují samy nebo za pomoci učitelky. V základní škole se obědy vydávají od 11:40 do 13:00 hod. Ve škole si žáci polévku i hlavní chod nosí od výdejního okénka. Použité nádobí odkládají na vyhrazené místo. Mytí kuchyňského nádobí se provádí v kuchyni a ve výdejně. Úklid kuchyně, výdejny, připraven a skladů zajišťují pracovnice kuchyně. Cizím strážníkům se obědy vydávají do vlastních jídlonosičů v době od 11:15 do 11:30 hod.

## 9. Cena stravy

Cena stravy je rovna výši nákladů na potraviny, tj. finanční normativ. Strážníci jsou rozděleni do věkových skupin 1. a 2. Případné změny cen se budou řešit dodatkem.

**Finanční norma** (cena potravin):

### Žáci ZŠ

1. skupina	7 – 10 let	26,00 Kč
2. skupina	11 – 14 let	28,00 Kč

### Děti MŠ

	1. skupina 3 – 6 let	2. skupina 7 – 10 let	Zaměstnanci	Cizí strážníci
Přesnídávka	9,00	9,00		
Oběd	21,00	26,00	28,00	67,00
Svačina	9,00	9,00		
<b>Cena celkem</b>	<b>39,00</b>	<b>44,00</b>	<b>28,00</b>	<b>67,00</b>

Do věkových skupin jsou strážníci zařazováni na dobu školního roku, ve kterém dosahují věku podle skupin 1. a 2.

## 10. Platby stravy

Placení probíhá dvěma způsoby:

-v hotovosti 8. a 9. pracovní den v měsíci v kanceláři MŠ

-bezhotovostní nejpozději do 10. pracovního dne v měsíci

číslo účtu: 1284773359/0800

Variabilní symbol: všem strážníkům je přidělen vždy 1. září daného školního roku.

První den v měsíci obdrží každý strážník lísteček s informací všech údajů o platbě stravného.

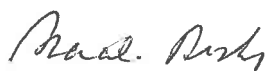
Placení cizích strážníků probíhá oběma způsoby ve stejných dnech následujícího měsíce podle počtu odebraných obědů v předcházejícím měsíci.

## 11. Bezpečnost a ochrana zdraví

- 11.1. Za bezpečnost dětí v MŠ a žáku v ZŠ zodpovídají v plné míře pedagogičtí pracovníci a to i po dobu stravování dětí a žáků.
- 11.2. V případě úrazu učitelka zajistí prvotní ošetření dítěte, v případě nutnosti i následného lékařského vyšetření a ošetření. Rodiče jsou informováni bezodkladně. Každý úraz učitelka zaznamená do knihy úrazů a oznámí ředitelce školy.
- 11.3. V rámci bezpečnosti se strávníci chovají v jídelně dle pravidel BOZ v souladu s hygienickými předpisy, dle zásad slušného chování a společenských pravidel stolování. Strávníci jsou povinni řídit se pokyny personálu školní jídelny a pedagogického dohledu, zároveň se nesmí dopouštět rasismu a šikany.

### Závěrečné ustanovení:

1. Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřen zaměstnanec: M. Binková (vedoucí stravování)



Marcela Binková  
vedoucí stravování

ZÁKLADNÍ ŠKOLA A  
MATĚRSKÁ ŠKOLA ČISTÁ,  
okres Svitavy  
příspěvková organizace  
IČO: 70985642  
Tel.: 461 634 115



Mgr. Miloslava Siglová  
ředitelka školy

V Čisté dne 31. 8. 2021

Příloha č. 1

Dodatek k vnitřnímu řádu školní jídelny a školní jídelny – výdejny vydán dne 31.8.2021 s platností od 1.9.2021.

**Doplnění pravidel k vnitřnímu řádu v souvislosti s COVID 19 nad rámec běžných činností.**

Organizace provozu:

Děti MŠ a zaměstnanci:

- Před vstupem do jídelny si děti a zaměstnanci musí důkladně umýt a vydezinfikovat ruce (dohled zajistí pedagogický pracovník)
- Pracovník školní jídelny připraví dětem na stolečky kompletní menu s příbory a pitným režimem
- Zaměstnancům pracovník školní jídelny připraví na stůl příbory a pitný režim a oběd jim bude vydán u výdejního okénka

Žáci ZŠ a zaměstnanci:


- Výdejní doba oběda je od 11:40 do 13:45
- Před vstupem do jídelny si žáci a zaměstnanci musí důkladně umýt a vydezinfikovat ruce
- Dodržují rozestupy
- Pracovník jídelny připraví žákům a zaměstnancům příbory a pitný režim na stoly a oběd jim bude vydán u výdejního okénka
- Strávníci si před konzumací jídla sundají roušku a vloží ji do sáčku
- Dohled nad dodržováním pravidel zajistí pedagogický pracovník

**Vyzvedávání oběda pro děti a žáky v první den nemoci je možné pouze v MŠ a to jen po telefonické domluvě na čísle 605 246 835.**


Cizí strávníci:

- V době do 8:15 jsou cizí strávníci povinni donést jídlonosič do plastových boxů umístěných před budovou MŠ
- Jídlonosiče budou připravené k vyzvednutí od 11:30 ve stejných nádobách
- Cizí strávníci nesmí vstupovat do budovy MŠ

**V případě nutnosti je možné telefonický kontakt na čísle 605 246 835 a nebo zazvonit na zvonek školní jídelny a vyčkat příchodu pracovníka.**

  
Marcela Binková  
vedoucí stravování

ZÁKLADNÍ ŠKOLA A  
MATEŘSKÁ ŠKOLA ČISTÁ,  
okres Svitavy  
příspěvková organizace  
IČO: 70985642  
Tel.: 461 634 115

  
Mgr. Miloslava Siglová  
ředitelka školy

V Čisté dne 31.8.2021